

Økonomikonsulent / Bogholder

Frist:
28-08-2026

Kontaktperson:
Helle Hovgaard

Jobområde:
Accounting

Lokation:
Friis Hansens Vej, 5, 7100, Vejle

– hos ECIT Account handler det ikke om titel – men om ansvar, kvalitet og relationer

Er du typen, der får energi af, at tallene stemmer – og som samtidig trives med samarbejdet med både kolleger, systemer og kunder? Hos ECIT Account søger vi en økonomikonsulent, der vil tage ansvar for egne kunder og være en stærk del af teamet.

Vi leder efter dig, der tager ejerskab, deler din viden og bidrager til, at vi løfter niveauet sammen – og som kan vokse med ansvaret over tid.

Om rollen

Som økonomikonsulent hos os, får du din egen kundeportefølje – primært inden for hotel- og restaurationsbranchen. Du bliver en central del af kundernes hverdag og økonomifunktion, hvor du driver de daglige økonomiopgaver, skaber struktur og sikrer kvalitet og overblik. Samtidig har du løbende dialog med kunder og samarbejdspartnere, onboarder nye kunder og bidrager aktivt til videndeling og udvikling i teamet.

Hos ECIT Account handler rollen ikke kun om at få tallene til at stemme – men også om at være tæt på kunden og skabe værdi i hverdagen.

Dine opgaver

Du får et bredt og selvstændigt ansvarsområde, som blandt andet omfatter:

- Bogføring
- Debitor- og kreditorstyring
- Betalinger og likviditetsstyring
- Bankafstemning
- Moms, skat og øvrige indberetninger
- Månedsafslutning og periodiseringer
- Årsafslutning
- Løbende dialog og sparring med kunder

Kort sagt: Du følger opgaverne helt til dørs og skaber værdi for kunden hele vejen.

Hvem er du?

Vi forestiller os, at du har erfaring fra bogholderi, revision eller et konsulenthus, og at du trives med at have ansvar for dine egne kunder og leverancer.

Du har en naturlig og imødekommende dialog med kunder, arbejder struktureret og har sans for detaljen – og du sætter en ære i, at tingene stemmer. Samtidig trives du både med selvstændigt arbejde og samarbejde og har lyst til at dele din viden med andre.

Det vigtigste for os er ikke din titel, men din tilgang – vi skal fungere godt sammen i hverdagen.

Sådan arbejder vi

Hos ECIT Account tror vi på, at fremtidens setup i vores branche bygger på relationer – både internt og med kunder.

Vi har en flad struktur med høj grad af frihed og ansvar, og vi arbejder tæt sammen, så du aldrig står alene. Vi prioriterer langvarige kunderrelationer frem for kortsigtede løsninger og ser os selv som en del af kundens virksomhed.

Vi prioriterer tid og kvalitet over tempo. Vi arbejder med digitalisering, automatisering og AI – ikke for at løbe stærkere, men for at skabe overskud i hverdagen og bedre løsninger for kunderne.

Derfor skal du vælge ECIT Account

Du bliver en del af et fagligt stærkt team med stor frihed i tilrettelæggelsen af din hverdag. Du får gode kolleger samt fleksible arbejdstider og mulighed for hjemmearbejde.

Du får selvstændigt ansvar for egne kunder, et godt socialt arbejdsmiljø med høj trivsel, lav medarbejderrotation blandt kolleger og en hverdag med faglighed uden unødigt pres.

Ansættelse og praktisk

Stillingen er fleksibel og kan tilpasses mellem 30–37 timer om ugen.

Arbejdssted: Vejle (med mulighed for hjemmearbejde)

Tiltrædelse: Efter aftale

Løn: Konkurrencedygtig lønpakke

Ansøgning og spørgsmål

Send dit CV og en kort ansøgning via ansøgningslinket. Vi ansætter løbende, så send gerne din ansøgning hurtigst muligt.

Hvis du har spørgsmål, er du velkommen til at kontakte Helle Hovgaard på telefon 2542 1623 eller heho@ecitaccount.dk. Bemærk, at vi ikke modtager ansøgninger via mail.

Vi glæder os til at høre fra dig.

ECIT startede i 2013 som en lille gruppe medarbejdere med et stærkt ønske om at hjælpe nordiske virksomheder med deres økonomi- og IT-løsninger. Siden er koncernen vokset til mere end 3.000 ansatte i en række europæiske lande. I dag er ECIT en foretrukket leverandør af økonomi- og IT-services, hvor kombinationen af de to områder gør det enklere for kunderne at drive en fremtidssikret forretning.

Læs mere på www.ecit.com/dk

