

Regnskabschef med fokus på rapportering søges til projektansættelse i Odense

Brænder du for en selvstændig stilling hvor du får ansvaret for rapportering fra det danske hovedkontor og deres 3 europæiske produktionslokationer til dets ejere i et svensk børsnoteret selskab? Så er stilling som interim regnskabschef måske noget for dig.

På vegne af vores kunde i Odense (som er det danske hovedkontor i en produktionsvirksomhed som er ejet af et svensk børsnoteret selskab) søger vi en interim regnskabschef til en 1 års projektansættelse (deltid), hvor du får ansvaret for selskabets rapportering og en række andre regnskabsopgaver. Du arbejder selv med en række forskellige arbejdsopgaver i dagligdagen samt hjælper med klargøring af måneds- og årsregnskab, hvor du også har et tæt samarbejde med selskabets finansdirektør og økonomiafdelingens anden medarbejder.

En varieret hverdag med udfordrende opgaver

Du får en selvstændig stilling med en dynamisk og varieret hverdag med mange forskellige opgaver indenfor regnskab og rapportering. Du kommer til at referere til selskabets finansdirektør.

Dine ansvars- og arbejdsopgaver omfatter bl.a.:

- Overholdelse af deadlines og rapportering til moderselskabet i Sverige
- Indsamling af produktionsdata og tal i det danske hovedkontor fra deres 3 produktionslokationer i andre lande i Europa samt efterfølgende opsummering og rapportering til Sverige
- Afstemninger
- Momsregnskab
- Hjælpe med klargøring af måneds- og årsregnskaber
- Klargøring til revision
- Andre ad-hoc opgaver i økonomiafdelingen

Selvstændigt drive og engagement

Du er en erfaren og selvkvørende person, som tager naturligt ejerskab over dine arbejdsopgaver. Du arbejder systematisk, analytisk og detaljeorienteret, og det vil være et plus hvis du har erfaring med rapportering på vegne af produktionsselskaber i andre lande.

Derudover forventer vi, at du:

- har en relevant regnskabsuddannelse kombineret med relevant erfaring fra en lignende stilling
- er arbejdssom med et stort drive samtidigt med at du er serviceminded overfor vores kunde
- er vant til at samarbejde på tværs af lande
- har god systemforståelse (gerne erfaring med Navision) og stærke Excel kundskaber.
- har en selvstændig, struktureret og effektiv opgavetilgang
- behersker engelsk i skrift og tale

ECIT

ECIT Services er en del af ECIT-koncernen med mere end 3000 medarbejdere i 10 lande, og som interim konsulent hos ECIT får du 75 erfarne og kompetente kollegaer, som spænder fra administration (økonomi og regnskab) over konsulentvirksomhed til udvikling af vores kunders IT-systemer. Vi prioriterer et godt fællesskab og deling af viden samt lægger vægt på at hjælpe og have faglig sparring med hinanden, så vi sammen sikrer udviklingen af de mest kompetente og effektive løsninger for fremtidens økonomifunktioner.

Ansættelsesvilkår

Du vil være selvfakturerende, hvis du har dit eget CVR-nummer, men ellers vil det også være muligt at blive ansat på en 1 års projektansættelseskontrakt hos os med en ugentlig arbejdstid på 25 – 30 timer om ugen (aftales nærmere med vores kunde) med tiltrædelse oktober 2025 og frem til september 2026. Arbejdsstedet vil være vores kundes adresse i Odense, og så vil der også være mulighed for at arbejde hjemmefra nogle af dagene.

Ansøgning

Send venligst din ansøgning inkl. angivelse af din timepris hurtigst muligt via ansøgningslinket, og vi vil løbende behandle de indkomne ansøgninger. Bemærk i den forbindelse at vi ikke modtager ansøgninger via vores mailadresse.